



Jabatan Pendidikan Negeri Kedah
 Sektor Pengurusan Maklumat dan ICT
 Kompleks Pendidikan, Jalan Stadium
 05604 Alor Setar, Kedah Darul Aman
 Tel : 04-7404294 / Fax : 04-7404361

BORANG PINJAMAN PERALATAN ICT

MAKLUMAT PEMINJAM

Nama Peminjam : _____
 Jawatan : _____
 Bahagian/Unit : _____
 No. Telefon (H) : _____ No. Telefon (P) : _____

MAKLUMAT PERALATAN ICT

Bil	Jenis Peralatan / Jenama	No.Siri / Daftar	Bilangan

MAKLUMAT PEMINJAM

Tujuan Pinjaman	Tempoh	
	Dari	Hingga

PENGESAHAN PEMINJAM :

Saya bersetuju dan berjanji bahawa :

1. Saya akan menjaga peralatan ini dengan baik.
2. Saya akan bertanggungjawab di atas sebarang kerosakan atau kehilangan disebabkan oleh kecuaiannya diri saya sendiri dan bersedia untuk menerima sebarang tindakan yang dikenakan oleh pengurusan SPMICT sekiranya perlu.
3. Saya akan menyerahkan semula peralatan ICT tersebut pada tarikh yang telah dipersetujui atau jika dikehendaki berbuat demikian pada bila-bila masa.

Tandatangan Peminjam : _____ Pengesahan Ketua Jab./Bhg. : _____
 Nama : _____
 Tarikh : _____ Cop Jabatan : _____
 Tarikh : _____

KEBENARAN DAN PENGESAHAN SPMICT

Pegawai di atas **DIBENARKAN/TIDAK DIBENARKAN** meminjam dan membawa peralatan tersebut keluar dari SPMICT untuk tujuan yang disebutkan di atas.

Pegawai Bertugas : _____ Pengesahan : _____
 (_____ (_____
 Tarikh : _____ Tarikh : _____

Dipulangkan pada : _____ oleh : _____

SEKTOR PENGURUSAN MAKLUMAT DAN ICT

SENARAI SEMAK PINJAMAN

KELENGKAPAN AKSESORI SEBELUM PINJAMAN

NOTEBOOK

Bil	Komponen	Ada	Tiada
1.	Bateri		
2.	<i>Power Adapter</i>		
3.	<i>Mouse</i>		
4.	Bag		
5.	Lain-lain :		

LCD PROJECTOR

Bil	Komponen	Ada	Tiada
1.	Power Adapter		
2.	<i>VGA Cable</i>		
3.	<i>Bag</i>		
4.	Lain-Lain :		

KELENGKAPAN AKSESORI SEMASA PEMULANGAN PINJAMAN

NOTEBOOK

Bil	Komponen	Ada	Tiada
1.	Bateri		
2.	<i>Power Adapter</i>		
3.	<i>Mouse</i>		
4.	Bag		
5.	Lain-lain :		

LCD PROJECTOR

Bil	Komponen	Ada	Tiada
1.	Power Adapter		
2.	<i>VGA Cable</i>		
3.	<i>Bag</i>		
4.	Lain-Lain :		

MAKLUMAT BANTUAN TEKNIKAL

Memerlukan bantuan Juruteknik untuk :

Pemasangan

Ya	Tidak

Penyimpanan

Ya	Tidak

Nama Juruteknik : _____

MAKLUMAT PENGESAHAN PENGHANTARAN PERALATAN ICT

Tandatangan : _____
Nama Penghantar : _____
Tarikh : _____

Tandatangan : _____
Nama Penyemak : _____
Tarikh : _____

KEW.PA-9

No. Permohonan :

BORANG PERMOHONAN PERGERAKAN/ PINJAMAN ASET ALIH

Nama Pemohon :		Tujuan :	
Jawatan :		Tempat Digunakan:	
Bahagian :		Nama Pengeluar:	

Bil.	No. Siri Pendaftaran	Keterangan Aset	Tarikh		(Lulus/ Tidak Lulus)	Tarikh		Catatan
			Dipinjam	Dijangka Pulang		Dipulangkan	Diterima	

..... (Tandatangan Peminjam) Nama : Jawatan : Tarikh : (Tandatangan Pelulus) Nama : Jawatan : Tarikh :
..... (Tandatangan Pemulang) Nama : Jawatan : Tarikh : (Tandatangan Penerima) Nama : Jawatan : Tarikh :